

CONDADO DE WASHOE - CERTIFICADO DE DEFUNCIÓN O VERIFICACIÓN

No podemos proporcionar certificados de defunción ocurridos fuera del Condado de Washoe. Para obtener certificados de otros condados de Nevada llame al 775-684-4242. Para otras ubicaciones contacte ese estado o condado para más información.

Nombre de la Persona en el Certificado:

Primer Nombre	Segundo Nombre	Apellido Completo
Fecha de Fallecimiento	Lugar de Fallecimiento	Número de Seguro Social
Primer Nombre del Padre y Apellido	Primer Nombre de la Madre y Apellido	Apellido de Soltera
Nombre de la Funeraria		

NRS 440.650 Y NAC 440.070 requiere al solicitante comprobar relación directa por sangre o matrimonio, una relación jurídica o la necesidad de facilitar un proceso legal para recibir una copia certificada de un registro. A continuación, indique su relación o necesidad juridical de este registro. Favor de proveer comprobantes como un certificado de nacimiento o una orden judicial. La solicitud será rechazada si no es suficiente prueba. Para obtener más información sobre la prueba requerida visite nuestro sitio web www.nnph.org. Seleccione "Programs and Services" después seleccione "Birth and Death Records."

AL SOMETER ESTA FORMA USTED RECONOCE QUE TODO ES VERDAD Y QUE USTED ESTA CONCIENTE QUE LA POSESIÓN, VENTA O TRANSFERIR INFORMACIÓN DE IDENTIDAD ES CASTIGADO POR LA LEY.

Relación y Motivo de Solicitud	
Nombre del Solicitante (imprima por favor)	Firma del Solicitante
Dirección Completa	Numero de teléfono (U.S.A solamente)

Número de Copias	COPIA CERTIFICADA DE DEFUNCIÓN
	\$25.00 por copia.

Si no se le puede entregar el certificado se le cobrara \$10.00 por la búsqueda del registro y el balance se le manda por correo a la persona que pago.

	VERIFICACIÓN
	\$10.00 comprueba la existencia o no existencia de un registro con el Condado de Washoe y no incluye una copia certificada.

Por favor hacer el pago al nombre de: Northern Nevada Public Health. Cheques o Money Orders son aceptados con solicitudes por correo. Cheques, dinero en efectivo, Money Orders y Mastercard/Visa son aceptados en persona.

SE REQUIERE DOCUMENTACIÓN ORIGINAL PARA SOLICITUDES EN PERSONA. PARA SOLICITUDES POR CORREO SE REQUIERE COMPROBANTE DE IDENTIFICACIÓN, COMPROBANTE DE SU RELACIÓN CON LA PERSONA EN EL CERTIFICADO, Y SU PAGO.

SOLO PARA USO DE LA OFICINA

Amount received: _____ Receipt number: _____

Payment Type: _____ Date: _____